



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTECARLO-GUILLERMO GAVIRIA CORREA.

Aprobación de estudios según Resolución Departamental No. 044 de enero 20 de 1970; Acuerdo Municipal No. 0016 de mayo de 1995 y Resolución No.05771 de mayo 16 de 2016; Núcleo 916; Dane: 105001001236. Teléfonos: 2639104 y 5160486. Dirección: Cra. 36 Nro. 85 B 140. Email: ie.montecarlo-guillermogaviria@medellin.gov.co

CIRCULAR Nro. 34 Viernes 24 de septiembre 2021

De: Equipo Directivo Docente
Para: Docentes

Asunto: Programación de actividades semanas del 27 de septiembre al 1 de octubre del 2021

Cordial saludo

Para el desarrollo de las actividades institucionales que venimos ejecutando durante el presente año escolar, esperamos contar con su valioso apoyo y su amable actitud de servicio profesional, para alcanzar eficazmente las metas de calidad que hemos trazado acorde con la Autoevaluación institucional, el Plan de mejoramiento y el Plan de acción institucionales para este año y en concordancia con el año anterior, elemento de planeación estratégica que se ajustaran con los requerimientos, ofertas y situaciones que van llegando y presentándose durante la vigencia de este año escolar.

1. DOCENTES DE DISCIPLINA

SEDE 1	MAÑANA	Estefania Zapata
	TARDE	Lina Rodriguez
SEDE 2	MAÑANA	Jaime Quinto
	TARDE	Alexander Valencia

2. ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA INSTITUCIONAL

LUNES 27 DE SEPTIEMBRE

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Elaboración Cartelera Principal	Entrada principal Sede Nro. 1	Orientadores de grupo Aula 208,	Nathalia Pavony, Estefanía Ceballos, Adriana García
	Entrada principal Sede Nro. 2	Orientadores de grupo Aula 108,	Eduard Guerrero, Jesús Manzano, Mario Arenas
Informar a las familias sobre Encuesta Caracterización Sociofamiliar	Ambos Bloques	Docentes y directivos Docentes	Los orientadores de grupo van a solicitar a las familias que aún no han elaborado Encuesta Caracterización Sociofamiliar que la diligencien que ella se encuentra en el siguiente enlace https://forms.office.com/r/rCj2htXMmG

Impresión Boletines preinforme y entrega a los docentes	Secretaria Bloque Nro. 2 H. Toda la Jornada	Secretarias	Docentes recuerden , en caso de no recibir los preinformes impresos antes de concluir la jornada laboral, deben reclamarlos en la coordinación, al igual que los formatos de citaciones que deben diligenciar y enviar el martes a los padres de familia para asistir a recibir lo anterior.
Reunión Directores de grupo Once y CLEI 6	Rectoría Bloque Nro. 2 H.11:00am – 12:00M	Rectora, Orientadores Grupo 11 y CLEI 6	Proceso y Organización de los Grados
Reunión Inducción estudiantes preinscritos Grado Transición	Aula múltiple Bloque Nro. 2 H. 2:00pm – 3:00pm	Rectora, Coordinadores	
Acompañamiento en el aula de clase por parte de la tutora del PTA a las docentes: <ul style="list-style-type: none"> • Lina Marcela Rodríguez • Eneidith del Carmen García 	En el bloque, grupo y horario convenido previamente con cada docente.	Tutora del PTA	

MARTES 28 DE SEPTIEMBRE

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Orientación de grupo “proceso académico del grupo”	Ambos Bloques Jornada Mañana Secundaria Subgrupo 1 H. 6:00am – 7:15am Subgrupo 2 H. 7:35am – 9:00am Primaria Subgrupo 1 H. 6:50am – 8:05am Subgrupo 2 H. 8:25am – 9:30am Jornada Tarde Secundaria Subgrupo 1 H. 3:00pm – 4:15am Subgrupo 2 H. 4:35pm – 5:50pm Primaria Subgrupo 1 H. 2:30pm – 3:45am Subgrupo 2 H. 4:05pm – 5:15pm	Docentes y directivos Docentes	Los orientadores de grupo que no van asistir a la movilización el 28 de septiembre pueden citar el subgrupo 1 y subgrupo 2 de acuerdo a los horarios que se vienen manejando dentro de la institución

Reunión Contratista	Rectoría H. 9:00am – 10:00am	Rectora	
Formación para Padres de Familia y Estudiantes “Conducta Suicida”	Aula Múltiple Bloque Nro. 2 H. 11:00am – 1:00pm	Entorno Protector	Los orientadores de grupo deben enviar la invitación a los padres de familia del Consejo de Padres Grado 6° - 11° También asisten representantes de grupo grado 6° - 11° Asiste el grupo 10B
Acompañamiento en el aula de clase por parte de la tutora del PTA a las docentes: <ul style="list-style-type: none"> • Ángela María López • Adriana María Oquendo 	En el bloque, grupo y horario convenido previamente con cada docente.	Tutora del PTA	

MIÉRCOLES 29 DE SEPTIEMBRE

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Reunión Consejo Académico	Biblioteca Bloque Nro. 1 H. 11:00am – 1:00pm	Rectora, integrantes Consejo Académico	
Acompañamiento en el aula de clase por parte de la tutora del PTA a las docentes: <ul style="list-style-type: none"> • Leidy Yulieth Jurado • Érica Milena Cadavid 	En el bloque, grupo y horario convenido previamente con cada docente.	Tutora del PTA	

JUEVES 30 SEPTIEMBRE

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Entrega de Informe Parcial a familias de estudiantes en riesgo de reprobación	Aulas de clase ambos Bloques. Se citan padres de familia ambos subgrupos al mismo tiempo	Docentes y directivos Docentes	Jornada Mañana Secundaria H 6:00am – 7:00am Primaria H 7:00am – 8:00am Jornada Tarde Secundaria H 5:00pm – 6:00pm Primaria H 4:00pm – 5:00pm Nocturna Todos los CLEI, H. 6:15 – 6:50 pm
Acompañamiento en el aula de clase por parte de la tutora del PTA a las docentes: <ul style="list-style-type: none"> • Adriana Agudelo • Estefanía Ceballos 	En el bloque, grupo y horario convenido previamente con cada docente.	Tutora del PTA	

VIERNES 1 DE OCTUBRE

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Reunión Proyecto Apreciación Artística y Cultural	Biblioteca Bloque Nro. 2 H. 12:15M – 1:15pm	Proyecto Apreciación Artística y Cultural	
Acompañamiento en el aula de clase por parte de la tutora del PTA a las docentes: <ul style="list-style-type: none">• Estefanía Zapata	En el bloque, grupo y horario convenido previamente con cada docente.	Tutora del PTA	
Reunión Área de Transición	Coordinación académica Bloque 2 H. 11: 00 – 12:30 pm	Docentes y directivos Docentes	

3. ORIENTACIONES COORDINACIÓN ACADÉMICA

3.1. Reunión apertura ciclo del PTA

El día lunes 27 de septiembre se concretará de acuerdo con la circular y el cronograma de la Institución, la reunión de apertura de siguiente ciclo III de acompañamiento del programa PTA

3.2. Feria de la Ciencia y la Creatividad

De: Proyecto Feria de la Ciencia y la Creatividad

Para: Comunidad educativa de la Institución Educativa Montecarlo Guillermo Gaviria Correa

Asunto: Guía para participar en la Feria de la Ciencia y la Creatividad versión 2021

Cordial saludo

Teniendo en cuenta las nuevas dinámicas institucionales que se han adoptado durante los últimos días a raíz de la situación actual de salubridad, el equipo del proyecto de la Feria de la Ciencia y la Creatividad se permite darles a conocer las modificaciones que se realizaron al esquema propuesto para el 8 de octubre, para las muestras de experiencias artísticas y científicas de los estudiantes de Transición, Primaria, Secundaria, Media Técnica y CLEI.

1. Cada docente realizará una convocatoria abierta en el grupo que direcciona, motivando a los estudiantes para que participen en este evento, les dirán que para participar van a grabar un video de 2 a 4 minutos donde expliquen su proyecto científico, tecnológico o artístico, que el plazo para desarrollar este proyecto es hasta el 20 de octubre. **Si algún docente tiene adelantado algún trabajo para esta muestra puede motivar al grupo de sus estudiantes y/o padres de familia para que realicen conjuntamente el video y así participen de la feria.**
2. El número de participantes por grupo es ilimitado.

3. Cada participante envía a su director de grupo un vídeo de 2 a 4 minutos aproximadamente de duración, exponiendo su proyecto. De la misma manera, los participantes deben enviar una pequeña descripción escrita de su proyecto (máximo 10 renglones), la cual debe contener: nombre completo del estudiante, el grupo, nombre del proyecto, materiales y procedimiento.
4. Los docentes directores de grupo deben enviar los vídeos que consideren pertinentes al correo electrónico: feriadelacienciaylacreatividad@gmail.com, el **26 de octubre**
5. La divulgación de los proyectos se realizará del 2 al 5 de noviembre a través de un canal youtube **y el día 5 de noviembre cada docente podrá vivenciar y replicar algunos de los experimentos que hicieron los estudiantes de su grupo dentro del aula de clase**

De ante mano, les agradecemos su compromiso y colaboración

ANIMA A TUS ESTUDIANTES PARA QUE EXPLOREN, APRENDAN Y DESCUBRAN SU CREATIVIDAD

3.3. Entrega de informe Parcial a familias de estudiantes en riesgo de reprobación

Se citan a los padres de familia de ambos subgrupos a la misma hora

Jornada Mañana

- Secundaria H 6:00am - 7:00am
- Primaria H 6:50am - 8:00am

Jornada Tarde

- Secundaria H 5:00pm - 6:00pm
- Primaria H 4:00pm - 5:15 pm

Jornada nocturna

- Acudientes y estudiantes menores de edad de Todos los CLEI H. 6:10- 6:45 pm

Los estudiantes se citan en el siguiente horario

Primaria Jornada Mañana

Subgrupo 1	Entrada de los estudiantes	8:20am
	Salida de los estudiantes	9:50am
Subgrupo 2	Entrada de los estudiantes	10:20am
	Salida de los estudiantes	11:50am

Primaria Jornada Tarde

Subgrupo 1	Entrada de los estudiantes	12:15M
	Salida de los estudiantes	1:45pm
Subgrupo 2	Entrada de los estudiantes	2:15pm
	Salida de los estudiantes	3:45pm

Secundaria Jornada Mañana

Subgrupo 1	Entrada de los estudiantes	7:20am
	Salida de los estudiantes	9:20am
Subgrupo 2	Entrada de los estudiantes	9:50am
	Salida de los estudiantes	12:00pm

Secundaria Jornada Tarde

Subgrupo 1	Entrada de los estudiantes 12:15M Salida de los estudiantes 2:15pm
Subgrupo 2	Entrada de los estudiantes 2:45pm Salida de los estudiantes 4:15pm

Jornada Nocturna

- Inicia la jornada escolar para todos los estudiantes a las 6:45 a 9:30 pm (se desarrollarán la 2da, 3ra, y 4ta horas clase)

3.2 Encuesta Caracterización Sociofamiliar

Los orientadores de grupo continúan informando a las familias que para continuar el trabajo que se está realizando con la Alianza (Secretaría Educación, Proantioquia, Universidad Uniminuto, Colegio Vermont y Empresa Creame) se debe diligenciar la encuesta de Caracterización Sociofamiliar que aparece en el siguiente enlace:

<https://forms.office.com/r/rCj2htXMmG>

Se continúa realizando seguimiento en cada uno de los grupos en cuanto a encuestas desarrolladas por las familias

3.3 Recordar y Mejorar los Protocolos de Bioseguridad con los estudiantes

Las medidas que han demostrado mayor evidencia para la contención de la transmisión del virus son medidas de autocuidado, cuidado de la salud mental, lavado e higiene de manos, distanciamiento físico, uso de tapabocas, ventilación adecuada, limpieza y desinfección y manejo residuos

1.1. **Medidas de autocuidado:**

En la situación actual, cuidarse también es cuidar a los otros y de acuerdo con esta consideración, cada persona es responsable de tomar decisiones de acuerdo con sus necesidades, capacidades, posibilidades y condiciones de vida que propendan por cuidado de sí mismos, de los seres queridos y de la sociedad en general

- Adoptar medidas de cuidado que pueden garantizar su protección, considerando las particularidades de su entorno y de sus condiciones de vida
- Practique acciones de cuidado y autocuidado para lograr la protección necesaria para prevenir el contagio
- Tener presente y extremar medidas de cuidado en el caso que alguno de los miembros de la familia presente alguna comorbilidad asociada a mayor riesgo de enfermedad grave por Covid-19

1.2 **Cuidado de la salud mental**

- Planifique las actividades que realizará fuera de casa y la forma en que se movilizará, así como las medidas de protección que empleará
- Cuando regrese a casa priorice los protocolos de higiene y desinfección, y tómese un tiempo para considerar el impacto emocional que le generaron las actividades en el espacio público y las medidas de protección.

1.1. **Lavado e higiene de manos:**

- La institución dispondrá de insumos para realizar la higiene de manos con agua limpia, jabón y toallas desechables y alcohol glicerinado mínimo al 60% máximo 95%. La higiene de manos con alcohol glicerinado se debe realizar siempre y cuando las manos estén visiblemente limpias.
- Igualmente, áreas comunes y zonas de trabajo de puntos para el lavado frecuente de manos por lo menos cada 3 horas en donde el contacto con el jabón debe durar mínimo 20 – 30 segundos.
- Se recomienda el lavado de manos después de entrar en contacto con superficies que hayan podido ser contaminadas por otra persona (manijas, pasamanos, cerraduras, transporte), después de ir al baño, después de estornudar o toser, antes y después de usar tapabocas y antes y después de comer.
- Habrá recordatorios de la técnica del lavado de manos en la zona en la cual se realiza la actividad lavado de manos explicando entre otras que el lavado de manos con agua y jabón debe realizarse cuando las manos están visiblemente sucias, antes y después de ir al baño, antes y después de

comer, después de estornudar o toser, antes y después de usar tapabocas, o antes de tocarse la cara.

1.2. Distanciamiento físico.

Todos los miembros de la comunidad debemos permanecer al menos a 1 metro de distancia de otras personas y entre los puestos evitando contacto directo.

- El aforo de las aulas de clase es de 22 estudiantes excepto en los grados Transición, Aceleración, Procesos básicos Decimo, Once donde los grupos son reducidos procurando siempre mantener un distanciamiento físico entre los estudiantes de 1 metro
- La institución adopta el modelo actividades académicas de manera presencial

1.3. Manejo de los tapabocas

- Uso del tapabocas obligatorio en la institución educativa
- El uso correcto de los tapabocas es fundamental para evitar el contagio.
- Se puede usar tapabocas de tela, siempre y cuando cumplan con las indicaciones del Ministerio de Salud y Protección Social.
- Siempre debe hacer el lavado de manos antes y después de usar el tapabocas.
- Se recomienda el uso de tapabocas que cubren de manera no oclusiva la nariz y boca de las personas
- El uso correcto de tapabocas, esto es cubriendo nariz y boca, es fundamental para evitar el contagio; igualmente, es muy importante retirarse el tapabocas evitando el contacto con zonas contaminadas o dispersión del agente infeccioso
- Ajuste el tapabocas, si tiene elásticos, por detrás de las orejas; si es de tiras se debe atar por encima de las orejas en la parte de atrás de la cabeza y las tiras de abajo por debajo de las orejas y por encima del cuello
- La colocación debe ser sobre la nariz y por debajo del mentón
- La cara del tapabocas con color (impermeable) debe mantenerse con cara externa. Sujete las cintas o coloque las gomas de forma que quede firmemente
- No toque el tapabocas durante su uso. Si debiera hacerlo, lávese las manos antes y después de su manipulación.
- Cuando se retire el tapabocas, hágalo desde las cintas o elásticos, nunca toque la parte externa de la mascarilla inmediatamente después del retiro del tapabocas realice lavado de manos con agua y jabón.
- Los tapabocas no se deben dejar sin protección encima de cualquier superficie (ej. Mesas, repisas, escritorios, equipos entre otros)

3.4 Implementación, seguimiento del nuevo esquema de alternancia

En la institución se implementó la prestación del servicio educación bajo el esquema de presencialidad y alternancia y se han implementado medidas de bioseguridad con la comunidad educativa con el fin de preservar su bienestar y avanzar en el retorno gradual, progresivo y seguro

Para seguir con este retorno gradual progresivo y seguro a las actividades académicas nos vemos en la necesidad de plantear un nuevo esquema de alternancia con el fin de dar continuidad al proceso académico y además buscando que los estudiantes no pierdan la motivación a estudiar, se planeó que los grupos se van a dividir en dos subgrupos, esto aplica para todos los grupos excepto para Transición, Procesos Básicos, Aceleración, Caminar en secundaria, Decimo y once, se aplicara el horario que se está ejecutando en este momento de acuerdo a las siguientes orientaciones

Primaria Jornada Mañana

Subgrupo 1	Entrada de los estudiantes	6:50am
	Salida de los estudiantes	9:05am
Subgrupo 2	Entrada de los estudiantes	9:35am
	Salida de los estudiantes	11:50am

Primaria Jornada Tarde

Subgrupo 1	Entrada de los estudiantes	12:15M
------------	----------------------------	--------

Subgrupo 2 Salida de los estudiantes 2:30pm
 Entrada de los estudiantes 3:00pm
 Salida de los estudiantes 5:15pm

En la primera semana se dictan las dos primeras horas de clase a cada subgrupo y termina en una orientación de grupo de 25 minutos

En la segunda semana se dictan las tres últimas horas de clase a cada subgrupo

Secundaria Jornada Mañana

Subgrupo 1 Entrada de los estudiantes 6:00am
 Salida de los estudiantes 8:45am
Subgrupo 2 Entrada de los estudiantes 9:15am
 Salida de los estudiantes 12:00pm

Secundaria Jornada Tarde

Subgrupo 1 Entrada de los estudiantes 12:15M
 Salida de los estudiantes 3:00pm
Subgrupo 2 Entrada de los estudiantes 3:15pm
 Salida de los estudiantes 6:15pm

En la primera semana se dictan las tres primeras horas de clase a cada subgrupo

En la segunda semana se dictan las tres últimas horas de clase a cada subgrupo

CLAUDIA MARIA HINCAPIE ROJAS
Rectora

WILMAR YAIR ESCUDERO RIVILLAS
Coordinador Académico

JUAN HIGUITA HIGUITA
Coordinador de Convivencia

ELKIN ANTONIO ALFONSO SOSSA
Coordinador Proyectos y de Convivencia